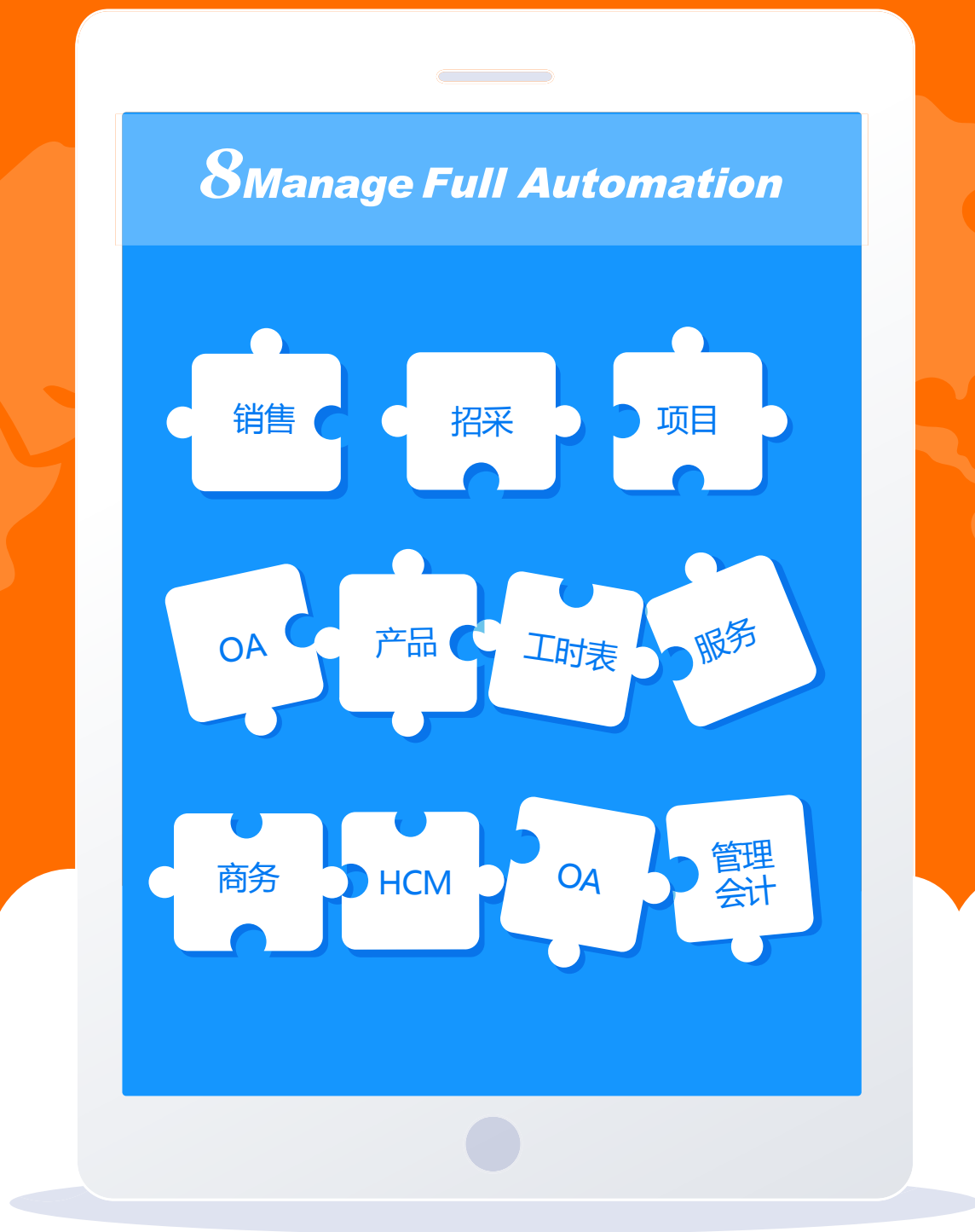


全企业自动化 (FAS)

业务直通功能让员工，客户，供应商及伙伴全部在线上达到：

- 全企业自动化
- 全企业远程办公、做项目及做生意
- 全企业数字化
- 交易型流程及数据提供更佳电子留痕，数据完整性及责任清晰性



8Manage 全企业自动化 (以下简称：8Manage FAS) 是为远程企业管理而设计的。使用 8Manage FAS , 员工、客户、供应商以及合作伙伴都能全部在线，实现全自动化、全数字化和随时随地远程办公。



8Manage FAS 与其它同类企业软件的最大不同之处在于**实时整合数据的能力**。我们的新技术可以让决策者实时看到整个企业所有的活动及其结果。实时的信息，一体化管理的信息，和汇总上来可层层点击深入钻取细节的信息能帮助企业管理者更快速准确地预测趋势和尽可能早地发现问题。

同样地，实时一体化的信息能帮助业务经理，生产线经理，项目经理以及所有的团队成员快速高效地完成工作，及时发现问题和解决问题。8Manage FAS 能为企业不同职责的人员提供不同层面和不同层次细节的信息。实时一体化的信息帮助用户尽可能早地发现项目依赖的潜在变更，资源的短缺和承诺与结果的偏差，从而能及时采取行动解决问题或减少差距。如果没有一套像 8Manage FAS 的系统，现代很多企业的管理者和员工都因为滞后分散的信息，没有代表性和不能向下钻取细节的信息变得相互责备而并不真正解决问题。

1 CRM

8Manage FAS 提供全面的客户信息管理，市场营销管理，销售团队管理和客户服务管理，所有的功能 100% 基于 B/S 架构和移动互联网技术，让您与您的客户能够随时随地连接您的业务与运营，实时关注客户与商机的进展，极大地提高签单率和工作效率。使用 8Manage FAS，客户可随时随地提交和接收各项申请，您的业务和运营部门可随时随地创建报价，销售订单，交货通知和提供客户服务。



8Manage FAS 客户忠诚度管理和 BI 分析可以帮助企业为会员提供更加个性化的关怀和回馈，同时可帮助业务与运营部门更加有效地分析客户消费行为与购买模式，更加清楚地了解产品的受欢迎程度。

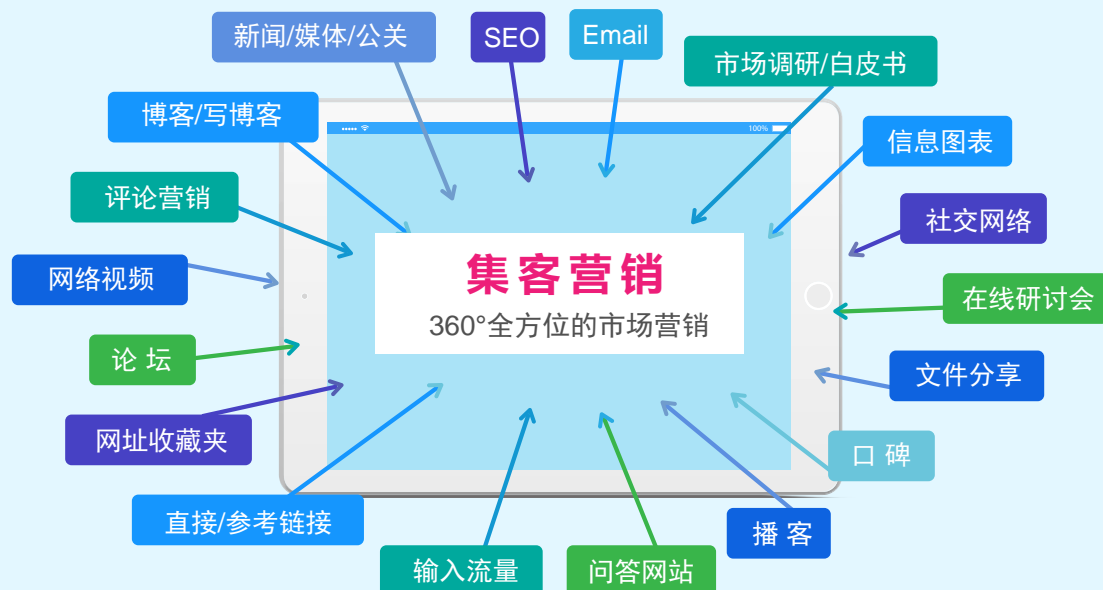
1、客户管理（自动采集，按需自定义，360°客户信息分析）



8Manage FAS 帮助企业自动采集与维护中央信息库里每个客户的联系信息，亲属信息，交互信息，行为信息，交易信息以及财务等各方面的信息，并且为不同部门的不同人员提供实时的不同维度的信息视图。同时，8Manage FAS 还支持具有多个名称的全球客户与多个组织进行业务往来。

2、市场营销管理（移动社交营销，优化市场活动投资回报率）

8Manage FAS 支持用户按需自定义营销活动的目标，主题，目标受众，设计营销的内容，通过多个渠道安排和执行市场营销活动以推广企业的产品和品牌，同时系统还实时追踪每个市场营销活动的投资回报情况（例如：吸引了多少潜在客户，带来了多少商机，提高了多少收入等）。8Manage FAS 也支持用户按需创建营销推广内容，并且能自动按照预设的条件把不同的内容匹配到对应的目标群或个人，支持一对多和一对一的个性化营销方式。



3、销售团队自动化（实时追踪商机、配额与订单，随时随地完成交易）

作为销售团队的成员，8Manage 可帮助您完成如下工作：

- 查找客户及其联系信息
- 查找履约信息
- 管理并追踪潜在客户和商机
- 管理客户预约、活动及任务
- 准备报价单
- 准备客户沟通报告、销售业绩报告
- 进行销售预测



作为销售经理和高层，您的目标是带领团队按时实现计划的目标收入、利润和现金流；提高销售团队的技能、专业度和业绩。8Manage FAS 可为您提供一个全面的业务视图，在 PC 端或手机端您只需在视图上点击链接，即可层层深入追踪销售商机报表的所有细节，查看各区域和各销售人员的销售业绩报表。

4、会员与忠诚度（会员数据分析，会员积分，优惠券，折扣与赠品管理）

使用 8Manage FAS 的会员管理功能，您可以设计会员及其忠诚度计划来留住客户和促成其它的交易。8Manage FAS 会员管理可以帮助您更接近高价值的客户，并更有效地影响他们的选择和行为。并且 8Manage 提供手机 App，您可以随时随地查看会员的信息，会员也可以随时随地通过手机进行会员自助服务。



8Manage FAS 能帮助您实现以下会员管理：

- 设计不同的会员类型和特权
- 系统自动执行不同级别的客户关怀，记录会员积分
- 系统自动通知不同级别会员相关的特殊活动、赠品和折扣
- 允许您为分布在不同地理位置的不同类型的会员设定促销规则
- 支持您管理不同区域不同类型会员的赠品、优惠券和折扣
- 提供网络会员自助服务，允许会员查看他们的交易记录和所累积的积分，并用积分去兑换他们想要的奖品

5、客户服务（全方位量身定制的客户服务，实时追踪客户服务绩效）

使用 8Manage FAS 的标准客服功能，您可将客户设置为 8Manage FAS 的外部可登陆用户。该客户登陆系统后，可看到自己所提交的咨询单列表，他只需点击链接，便可看到每个请求的回复。



产品配置



客户服务



问题管理



现场服务

8Manage FAS 的客服系统还能自动地追踪每张新的“客户咨询单”。如果客户在预定的时间内没有收到客服代表的回复，系统便会自动发送邮件上报给客服经理。此外，如果客户对客服代表的回答不满意，他也可在客户咨询单页面手动发送邮件上报给客服经理，并抄送给该客服代表。8Manage 支持用户通过手机进行即时访问，客服代表可以随时随地接收和回复客户的咨询单，客户可以随时随地提交申请和查看回复，不用担心有任何的遗漏或因无法及时回复而耽误或影响了其它工作。

2 产品管理

8Manage FAS 帮助您高效地管理日益复杂的产品需求，渠道和交易。8Manage 支持端到端的产品推广，产品销售，产品采购及产品售后服务管理。系统会实时地追踪客户、渠道商和供应商之间所有产品交易信息，同时实时地追踪产品的库存、交付、验收、退货及售后服务信息，并且所有信息都是双向同步更新的，企业用户、客户、渠道商和供应商都能实时获知同样的信息。



8Manage FAS 产品信息视图提供产品的所有信息，例如：交叉销售，向上销售的价格，包装，运输，库存信息，所有信息实时更新以帮助管理者更全面地了解产品，更好地销售产品。同时，系统还提供产品的历史价格信息，产品的制造商和供应商，产品的计量单位，最小库存量，批量采购订单信息以及产品采购的提前期等信息。8Manage 还可以在同一个页面提供实时更新的所有销售渠道和供应链的信息以帮助您更高效地做出准确的决策和采取有效的执行措施。

3 采购管理

8Manage FAS 采用先进的软件与移动互联网技术让您的供应商能够随时随地地连接您的业务与运营，让双方的交互与交易更加快速便捷，支持以下全面的供应商与采购管理：

- 360°供应商信息管理
- 采购计划
- 采购申请
- 采购订单
- 简易产品的采购合同
- 大宗复杂的采购合同
- 产品交付检查与验收
- 收货，库存及退货
- 供应商信用度管理



使用 8Manage FAS，您的业务与运营团队可随时随地提交和接收各项业务申请，供应商和承包商可随时随地在线创建报价，销售订单，交货通知和提供各项服务。

此外，8Manage FAS 还支持一站式的外包管理，有效地帮助企业进行外包谈判，合同管理，绩效与财务管理。

1、 供应商管理（360°信息，历史交易记录，资质验证与筛选）

供应商管理中的关键步骤之一是能够快速找到最佳供应商，并附带完整的历史交易记录，以支持商务决策。

8Manage 供应商与采购管理提供全面的供应商信息，包括：

- 供应商概况，包括基本信息、组织架构信息、联系信息、法律信息、财务信息和资质信息
- 供应商所提供的产品与服务信息
- 与供应商的沟通记录、行动和商机信息
- 与供应商相关的交易所信息，包括收入记录、合同和订单信息



8Manage 提供对新供应商进行资质验证管理，以及对现有供应商进行绩效管理的功能。每发生一笔交易，系统都会自动获取并更新以下绩效信息：

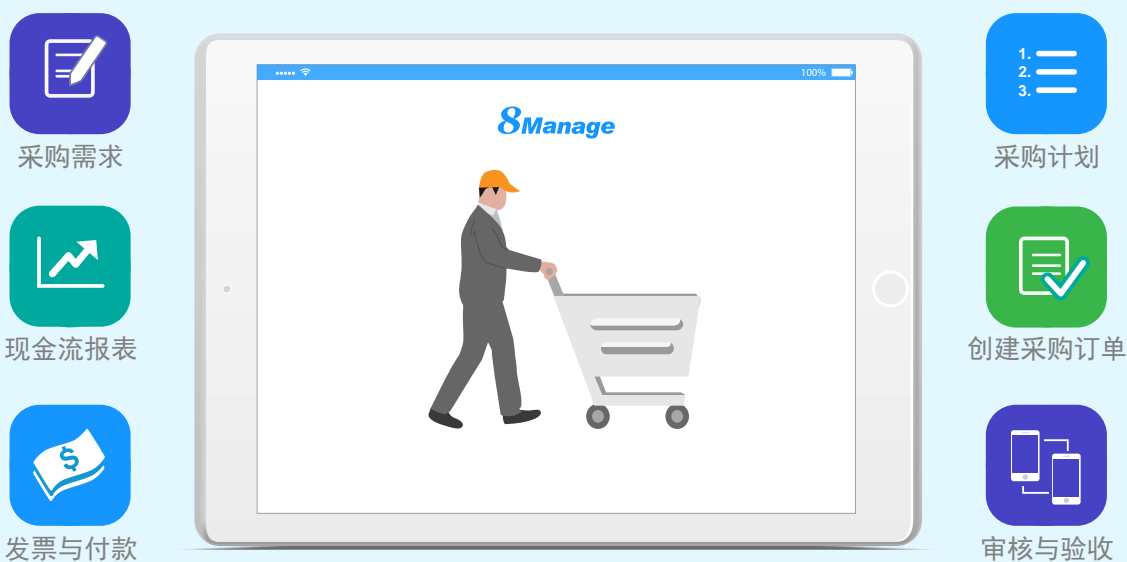
- 与基准价的偏差
- 货物迟交率
- 退货率
- 服务水平的违反率

8Manage 还提供易用的电子调查功能，允许用户快速收集来自不同部门的不同人员对某一供应商的绩效表现的评分及意见。系统也会自动汇总并统计调查结果。

2、采购管理（一站式管理采购计划、订单、交付、验收、付款）

8Manage FAS 提供采购计划、物料计划及实时的电子采购功能。使用 8Manage，各部门可根据各自不同的费用类别来制定不同的采购计划。8Manage 采购计划提供了以下功能：

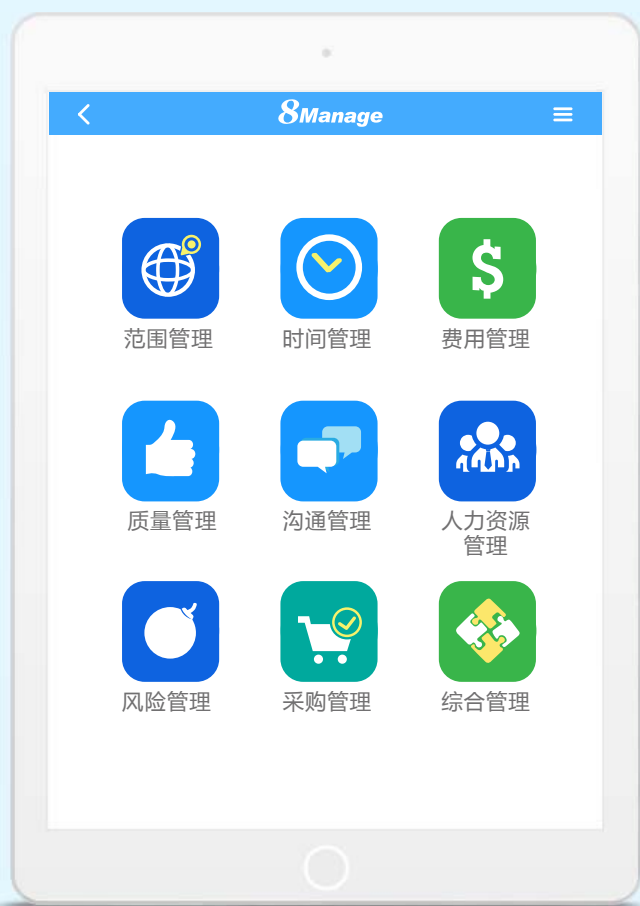
- 确定需要采购的所有项目并将其链接到采购计划，以便更好地管理采购的时间
- 与产品库存功能相结合，有效地避免产品积压
- 与采购订单直接关联，以减少人工输入的工作量与人为错误
- 根据采购计划，管理采购完成率和跟踪偏差
- 在整个采购计划和执行过程中提供预警



8Manage FAS 支持手动或自动从采购计划生成采购订单。

8Manage 还支持挑选 - 包装 - 货运流程、交付和退货管理，以及记录发票与付款。这一整套流程都能与财务信息紧密相联，采购订单与费用预算关联，发票与应付款关联，付款与部门的实际开支关联。

4 项目管理



8Manage FAS 采用先进的移动互联网技术完整地支持 PMI PMBOK® 定义的项目管理 9 大领域。它可帮助项目管理者在一个页面实时地查看所需的项目信息（如活动，资源，可交付成果，依赖，成本及变更等）。同时，项目团队成员也可在一个页面实时地查看最新的项目计划（所有的变化与状态都是实时更新的）。项目团队成员可随时随地提交可交付成果，项目活动及项目状态会实施自动地更新。基于可交付成果的提交情况来自动更新项目状态的最大好处并非在于节约人工操作，而是提高和保障项目信息的准确性与及时性，从而大大提高项目团队成员的自觉性与责任心。

功能的全面性，实时的项目信息，强大的项目状态追踪和权责分明的监控机制让 8Manage FAS 比市面上许多项目管理工具更突出。

5 财务管理

8Manage FAS 支持全面的财务管理功能，

主要包括：

- 预算与支出管理
- 资产与负债会计
- 应收账款与应付账款追踪
- 生成财务报表

（损益表，资产负债表，现金流量表）



8Manage FAS 可直接与每个收入来源（如 POS, 手机订单，电子商务和合同等），成本来源（付款，支出报表，采购，项目与投资等）进行实时交易，并且自动实时地更新损益表，资产负债表，现金流量表以及应收账款和应付账款报表。

8Manage FAS 可追踪与市场营销，商机，销售订单，采购订单，合同或项目相关联的每项收入与成本，并形成会计报表信息让企业管理者能清晰地了解每项业务的利润与成本，盈利与损失，资产和负债，以及每项业务和它业务线或各公司的现金流情况。8Manage 让所有的财务信息相互关联，实时自动更新，所有资金的来龙去脉一清二楚。

1、损益表，资产负债表和现金流报表

（随时随地查看最新的任一部门/公司/集团的财务报告）

现在即使是低端的计算机也有足够的计算能力为企业按小时或按天来生成损益表、资产负债表、应收款、应付款和现金流报告。但导致企业无法按每天、周或月来生成最新报告最重要的原因是它在业务与操作流程上缺乏财务的连通性。所以，即使现代计算机硬件软件都能支持灵活获取财务信息所需的连通性，但旧式财务管理系统潜移默化的人工交互模式也阻碍了财务连通性的发展。



使用 8Manage FAS 财务连通模式，管理层可实时查看以上所提到的任何部门 / 公司 / 集团的任何财务报告。系统可以自动地沿着部门 / 公司 / 集团（从低层级向高层级）的顺序来实时汇集信息，同时自动排除公司内部的交易。除了快速生成财务信息，系统还支持实时向下提取信息，譬如：点击损益表中带下划线的库存量，系统就会显示库存量的相关数据。

2、预算与费用管理（实时追踪每个组织机构的收入、成本与预算）

8Manage FAS 提供组织机构收入、成本预算和追踪的功能，确保不同组织部门和法人实体之间的财务信息能实时汇总和传递；组织部门的收入、成本预算与跟踪记录能与销售订单、合同、采购订单、项目核算、人员编排与成本、发票、费用报销和支付等相关联。这些预算与实际费用的数字能反映最新的情况，用户点击数字即可实时查看关联的数据。



8Manage FAS 支持全面预算管理概念，并允许各业务部门根据产品的结构和粒度、渠道、运营和细分市场来执行实行部门的业务量、价格和成本估算。预算可进一步分为高、中和低版本，初步预算完成或审批通过后，可每月进行预算预测 (1+11, 2+10, 3+9, ...)。

3、市场营销财务管理

(管理营销预算，投资回报，实时追踪详细的营销财务信息)

营销策略的创造性，必须要有内嵌的现状调查表去指导其执行。内嵌现状调查可包括电子调查和增量回报管理。8Manage 以下的市场营销管理模式均嵌入财务连通性：

- 营销预算规划与跟踪
- 营销活动（包括 eDM 和电子调查）
- 营销活动回报管理



通过内嵌的营销财务连通性，8Manage 可以帮助管理层和营销经理追踪详细的回报信息，如：经过电子调查之前或之后的潜在客户、符合资格的潜在客户、可推荐的客户、POS 机交易的增长量、新订单 / 合约收入总额以及品牌知名度的提高。

4、销售收入管理

（实时采集所有销售交易信息，与财务和业务运营实时互连）

8Manage 通过以下的交易模式与实际销售活动建立高度的连通性：

- 通过销售点系统（POS）采集零售交易信息
- 通过销售订单（包括电话 & 电子商务订单）采集零售或批发交易信息
- 通过销售合同采集零售或批发交易信息



实时捕捉所有销售交易信息，并且将即时信息应用到财务运营和业务部门的计划与执行中。这些销售交易信息也会被自动连接到财务运营和业务部门已选择的（如下）销售财务管理工作中：

- 单个组、部门 / 地区和企业的收入计划和配额管理
- 商机的财务和销售过程管理
- 重复性收入的管理预测（例如，2+10，3+9，……，11+1）可根据已设定公式自动完成

5、付款安排

8Manage FAS 帮助用户追踪收到的销售单、生成付款申请并获得适当审批。已审批的付款申请会被自动推送到应付账款。8Manage 还可实时地生成各种应付账款报表。



		总金额 (过去一年)	总金额 (过去一年)	状态
1 Activegrid 厨具	HKD	434,100.00	HKD 300,000.00	●
0 ECL 食品供应商	HKD	279,140.28	HKD 77,979.00	●
0 经济食品	HKD	23,000.00	HKD 0.00	●
1 Newplan design (深圳)有限公司	HKD	60,000.00	HKD 0.00	●
1 PSIG 厨房设备	HKD	20,000.00	HKD 0.00	●
Louis Vuitton 路易威登	HKD	3,146,514.95	HKD 0.00	●
Chane 香奈儿	HKD	1,473,664.65	HKD 747,625.00	●

8Manage FAS 帮助用户跟踪销售订单的履行状态、项目进展以及合同规定的付款安排，生成相应的收款发票。与一流的项目管理和交付系统以及自动化的工作流程通知相结合，加快结算进程，提高企业的现金流通。

6 人力资源管理

8Manage FAS 支持全面人力资源自动化管理帮助您更有效地管理人力资源和提高工作效率：

- 招聘管理
- 员工信息管理
- 考勤与资源使用率管理
- 薪酬与工资单管理
- 福利管理
- 员工技能与培训管理
- 在线学习管理
- 员工绩效管理
- 员工自助服务



1、招聘管理（一站式管理招聘全过程，优化招聘流程）

8Manage FAS 提供未来工作策略和项目计划数据的分析平台，通过现时的人数和计划中的差异对比，帮助您准确预测未来的企业人才需求，并作有效的招聘安排。同时，8Manage 也为人力资源部门和其它部门提供一个简便的沟通平台，以便及时了解各部门的需求。



8Manage FAS 帮助规划各部门的招聘，并根据部门要求管理整个审批流程。雇佣经理、人力资源经理和招聘人员可以按计划跟踪招聘进度。所有的招聘计划都能在系统中按实际数据实时显示，所有的相关部门也都能实时查看到精准的信息。

8Manage FAS 帮助企业通过网上渠道和传统渠道进行招聘工作。它为各部门提供职位信息自动发布功能，允许候选人通过 8Manage 对外的招聘网址提交简历，从而帮助各部门建立人才简历库，方便筛选人才和安排面试。

2、员工信息记录

（按需定义、记录和快速查询，提供完整的员工成长与职业规划）

8Manage FAS 提供完整的体系和信息库，支持定义、记录以及快速查询员工信息。用户不但可以给页面添加自定义字段，也可以自定义全新的页面。同时，员工、部门经理和人力资源专员可分别拥有不同的权限，实时更新或查询员工的信息。



8Manage FAS 提供了一个完整体系，帮助企业管理员工的综合技能、工作量、工作效益以及商业价值。

8Manage FAS 还可以记录员工的职业背景以及当前职位的工作职能、薪酬及职位晋升信息，并为员工提供完整的个人成长及职业生涯规划体系。

3、薪酬与工资单

（按需定义薪酬类型，自动计算薪酬，支持复杂的工资计算）

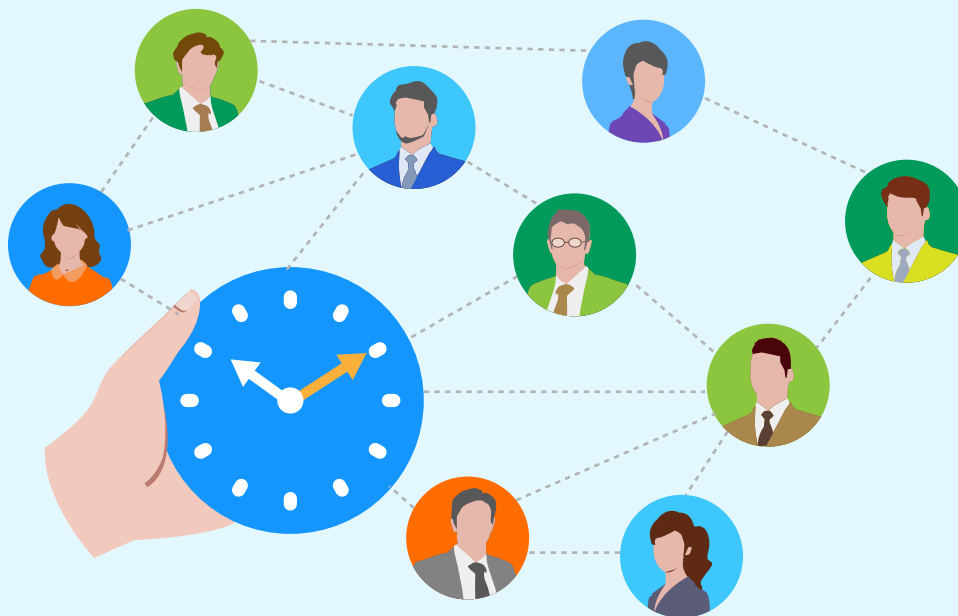
8Manage 系统建立了自动控制机制，允许 HCM 人员管理不同类型的薪酬，包括自定义薪酬类型、自动计算薪酬变更幅度和关联工资单的计算。



8Manage 的工资单可以让 HCM 预设工资单样式以满足即时的使用需要，同时也提供工资单的设置功能作为日后修改使用。如果劳动法或税收的政策改变，薪酬经理是可以改变工资单的计算方式的。工资单设置、版本控制和审计跟踪记录等功能允许薪酬经理在可控制的设置环境中，对各类扣除公式进行修改，其中并不需要任何 IT 人员的参与。

4、出勤和资源使用管理（提供工时表机制和分析报表，与考勤机实时互连）

8Manage 提供与众不同的工时表机制来记录并跟踪员工的出勤状况，系统还可以与用户使用的考勤机相连接，作日常出勤记录。考勤机的数据会自动被记录到 8Manage 的数据库中，大大地减少了人为操控数据的风险。



8Manage 灵活地帮助您管理员工的工作时间和项目工作。员工的计划工作量可在资源分配或员工个人工作台查看。

8Manage 提供各类型的资源使用报表，可根据自己的需要来查看。包括：

- 资源时间和费用
- 资源分配和实际使用
- 项目群和项目资源柱状图
- 项目群和项目全职当量（FTE）分析
- 项目群和项目技能差距

5、培训管理（记录员工技能信息和技能差距，管理员工培训全过程及结果）

8Manage FAS 能够记录员工的技能信息，识别员工的技能差距，并制定员工培训与发展计划。部门经理可以使用 8Manage 为员工设定学习与成长目标，从而提高员工综合技能；还可以跟踪员工的培训活动与学习成果，并将相关的技能信息同步更新到员工技能库中；同时，也可以把相关的培训结果作为绩效考核的目标。



此外，8Manage FAS 提供一个查证机制以确保培训活动妥善开展、培训结果真实可靠。一经查证，员工的综合技能信息将更新到系统中，而培训记录则成为员工的永久记录。

6、线上培训管理（管理线上培训计划，课程，考评，重考等）

8Manage FAS 支持在线上发布培训课程，人力资源部门和经理可按需设置不同类型的员工在预设的时间内必须参加或按需参加在线的培训课程。



8Manage FAS 线上培训提供以下功能：

- 制定线上培训计划
- 线上培训课程内容管理与上传
- 制定线上考卷
- 自动把课程安排发送给参加培训的员工
- 员工可自助申请参加哪些线上课程
- 员工个人线上培训进度管理
- 每次线上考卷可从预设好的试题库随机选取考题
- 员工在线参加考试
- 自动计算考试得分
- 公布考试结果
- 重考管理
- 退出培训管理

7、假期管理（按需定义假期类型与计算规则，实时追踪假期使用情况）

在 8Manage FAS 中，人事主管可以根据需要定义或修改假期类型。对于每一种假期类型，用户都可以自定义其计算规则，包括假期的已分配额度与增加的额度、假期的延后规则以及基于企业水平服务年限的假期提前享用规则。



8Manage FAS 可以设定请假流程，方便人事主管、员工和部门经理之间相互沟通。除了申请 - 审批这一流程的控制与跟踪之外，系统还提供剩余假期信息、个人日历视图、个人工作代理机制以及提醒机制，协助员工进行休假期间的工作管理。

允许人事主管进行大批量操作，批量调整假期数据。系统还提供实时的日历视图以及报表，以便人事经理和部门经理随时查看最新的请假信息。

8、福利计划（管理福利计划，福利成本，福利变更与福利核算）

8Manage FAS 对员工的福利计划进行架构式管理，帮助处理日益复杂的福利计划。

8Manage FAS 允许用户获取计划经理进行比较的各种福利计划的细节。福利计划的详细信息，包括图片和小册子都会直接附在计划上。估算工具可让计划经理计算长期以来雇主和雇员的成本，让计划经理衡量各种计划的承受能力。



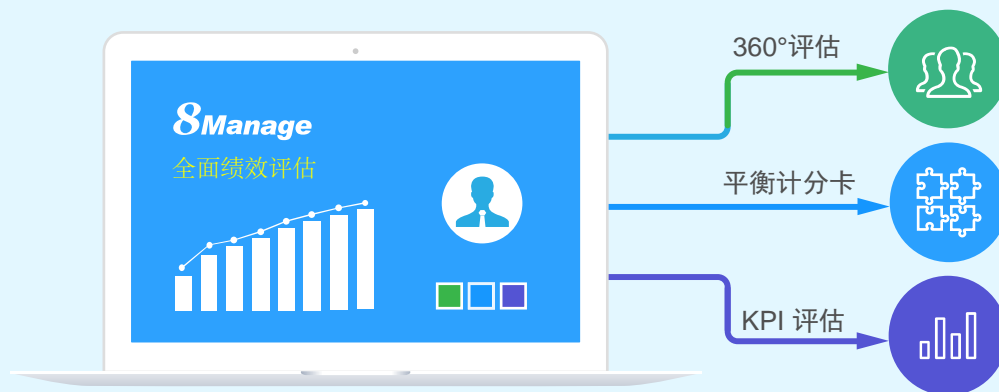
8Manage FAS 福利计划的登记组件允许计划经理记录登记的情况，并管理计划的终止与恢复。而支付部分则允许计划经理记录缴费与福利收入的信息。8Manage 的适配框架允许用户及时地建立新接口，实现 8Manage 和服务提供商（如保险公司）的计算机系统之间相关数据的自动同步。

9、绩效管理（支持多种绩效评估方式，评估数据与具体业务实时互连）

通过 8Manage FAS 的完整绩效管理体系，管理者可设定员工的绩效目标，给予工作反馈并作出最后的绩效评估。

8Manage FAS 绩效管理体系支持以下功能：

- 目标管理 (MBO)
- 平衡计分法 (BSC)
- 多个评审周期
- 实时的绩效反馈
- 自动化绩效评分
- 设定单个或多个评审人或 360° 评审流程
- 审批流程与查证



由于 8Manage FAS 的反馈机制与工作系统紧密关联，评审人与员工可以通过增量清楚查看到实际增量与目标绩效之间的差距，从而在第一时间采取行动，提高实际增量。

10、员工自助

（支持各种日常工作的自助服务：请假，报销，薪资查询，设备申请等）



8Manage 为员工提供定制化的个人工作台概览页面以及“我需留意”页面，协助员工跟进需要采取行动的工作项。

此外，8Manage 还提供电子日历给员工安排和跟进他们的工作计划，从而督促员工使行动与工作计划保持一致。

8Manage 为员工提供以下的自助服务：

- 工时表提交
- 报销申请
- 培训申请
- 请假申请
- 个人工作代理设定
- 设备申请
- 评审员工福利及相关信息
- 自行更新有修改权限的信息

7 办公自动化与电子文档管理



8Manage FAS 提供新一代的 OA 管理工具，它可以与 8Manage CRM（客户关系管理），HCM（人力资源管理）以及 PM（项目管理）无缝连接，所有的数据也自动相互连接，实时更新。

8Manage FAS 提供通用的表格和用户自定义 workflow 机制允许用户按需创建不同的通知，管理表格的申请，评审，评论和审批。此外，它还支持员工自助服务，每个员工在其权限范围内可自助进行以下操作：

- 申请办公设施设备
- 申请非办公时间进入办公区域
- 申请停车许可
- 申请运输许可
- 申请设备
- 借书与还书
- 获奖通知

8Manage FAS 还提供强大的电子文档管理系统，主要包含以下功能。

- 文件夹管理
- 文档库模板
- 文档版本管理
- 可通过 app 和浏览器访问
- 并发编辑控制
- 全文搜索
- 用户自定义导航图
- 部门之间、部门内部之间和公司内部之间的文档审批流程

1、我需留意（按需自定义个性化的工作台，提醒及通知）

移动互联网办公自动化支持用户自定义其工作台，用户可选择把与其工作相关的信息组件放在工作台上。



• 自定义工作台

移动互联网办公自动化允许用户定制个性化的工作台及工作台内的组件，方便用户登录系统后直接在工作台展开工作。

• 工作任务指派、日历及提醒

移动互联网办公自动化允许领导或者工作负责人进行工作任务指派、在个人电子日历上安排工作计划，系统会适时发出提醒和通知，确保工作事项没遗落。

• 实时任务状况（自己及下属）

移动互联网办公自动化允许用户通过工作日历实时跟踪任务的执行状况，并且上司可查看下属的任务安排及任务完成情况。

• 问题管理

移动互联网办公自动化提供问题管理机制，支持用户从提出问题、接受问题、提交问题解决成果到关闭问题的工作流程。移动互联网办公自动化清晰的问题管理步骤方便高效，能很好地鼓励工作相关人员尽早提出问题、解决问题。

2、表单及流程管理（支持多种公文流转流程，表单的查询与统计）

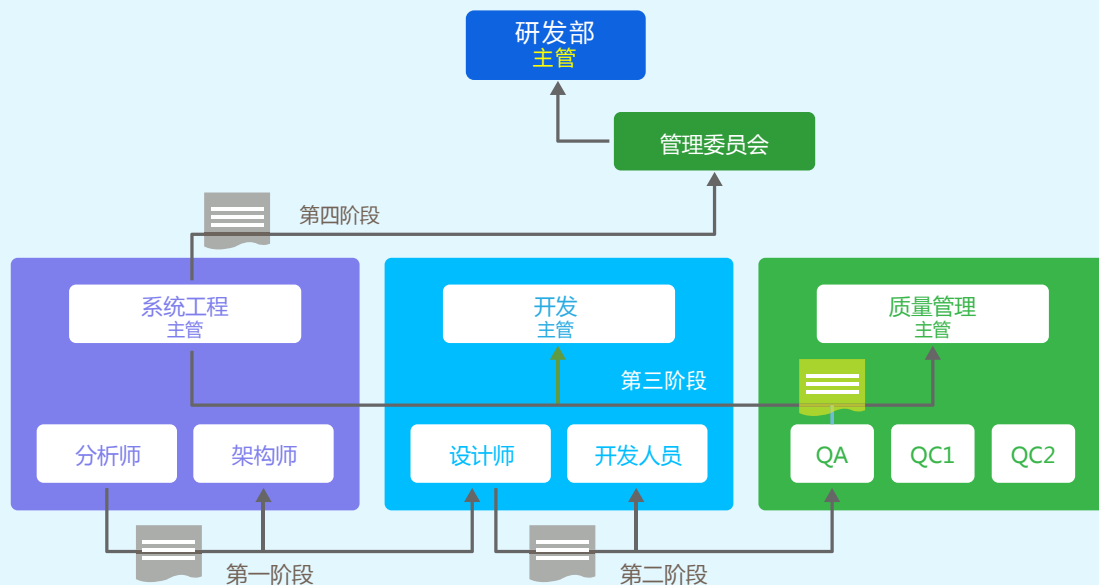
移动互联网办公自动化为用户提供通用的和自定义的公文流转流程，帮助创建用于审查、评论及审批的各种沟通与请求的表格。系统还为每个用户提供个人管理模块，用户可通过此模块使用不同的功能，如：

- 办公设备申请
- 奖励提名
- 物资领用申请
- 实习申请
- 服务请求
- 办公室更改申请
- 非办公时间进入办公室的申请
- 邮件停止变更的请求
- 停车许可申请
- 特殊利益群体登记
- 交通费用申请
- 失物招领登记
- 设施使用申请
- 访客登记
- 书籍借还
- 投诉和建议



移动互联网办公自动化还支持通过表单类型、申请人、申请时段等对表单进行查询和统计，对于金额、数量等类型字段，还可以轻松实现求和、平均、最大、最小值的统计。

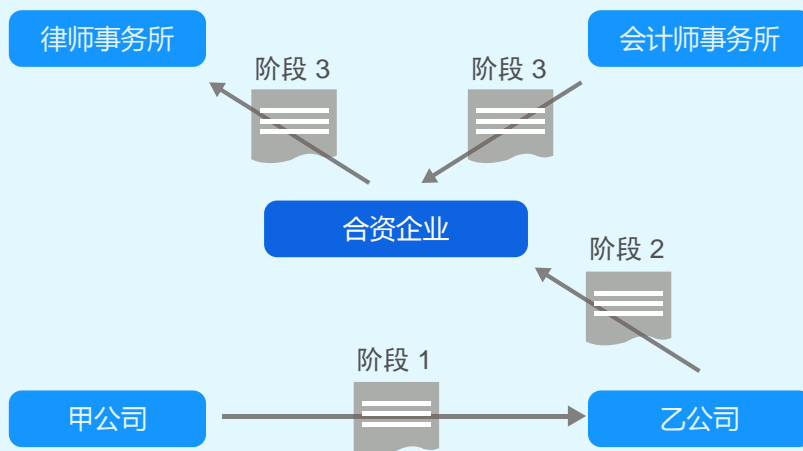
3、部门内部的文档审批流程（按需定义文档审批流程，实时追踪审批进展）



8Manage 支持用户按需自定义多个文档审批流程，每个审批流程可以有不同的阶段，每个阶段可以有不同的审批步骤。同时，8Manage 还支持用户自定义哪些审批阶段和步骤是平行执行的，哪些是需要按先后次序执行的。并且，如果文档被其中一个审批者拒绝，用户可以设置文档的审批流程从头重新开始或者从被拒绝的审批节点开始。

4、部门之间与企业之间的文档审批流程

（支持通过手机和电子邮件随时随地进行审批）



与部门内部之间的文档审批流程类似，用户可以按需自定义部门之间与企业之间的文档审批流程。不同部门和不同企业的用户可以通过登录系统，电子邮件或者智能手机直接审批文档。

5、文档与知识管理（完善的文档管理体系，支持知识分类和全文检索）

8Manage FAS 提供完善的文档管理体系，允许用户存档并将档案编入索引，放至不同的文档库和知识库文件夹。它还提供检入、检出和版本控制机制。此文档管理体系既可作为独立模块使用，也可跟其他功能模块进行关联。例如：它允许设置规则在新建合约或项目的同时自动创建与之关联的文档库，并沿用预定义文档库模板的文件夹设置；它还支持即时地将任何合约和项目中的文档移入文档管理库，合约或项目中的相关文档链接也会自动更新。



8Manage FAS 还支持知识分类功能，用户可根据企业规则设定的知识分类将文档编入索引并进行检索。

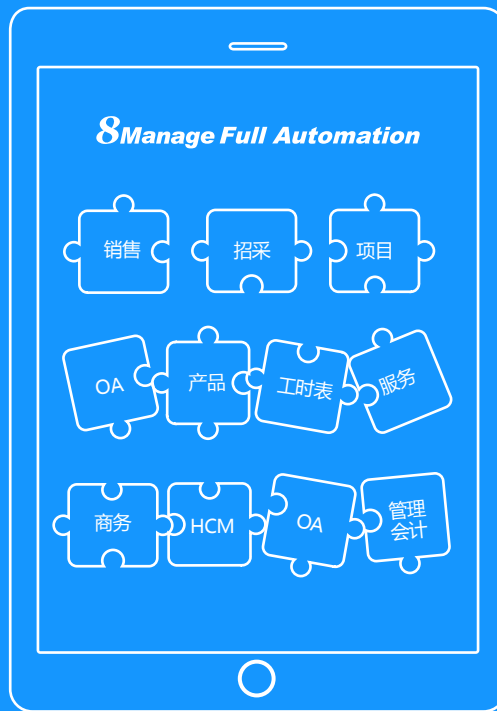
6、在线调查（按需定义调查问卷，自动采集调查结果，自动统计和分析）

8Manage FAS 支持自定义网上调查内容和范围，并支持网上调查的自动统计和查询。8Manage FAS 在线调查可应用在客户行为调查、企业内部员工意见收集及项目成员信心收集等方面，企业通过 8Manage FAS 在线调查功能，可至少实现以下目的：

- 调查客户消费行为习惯
- 调查客户满意度
- 调查客户对公司任一市场活动的反馈意见
- 调查客户对新产品或服务的反馈意见
- 收集员工对公司（新）管理制度的意见
- 收集员工对其他员工或部门的年度工作评价
- 收集员工的学习及培训需求
- 调查项目成员对项目计划完整性、可操作性的评价
- 调查项目成员对项目按时完工的信心值
- 调查项目成员对项目管理水平的评价



8Manage FAS 还提供许多便捷的在线调查功能，包括：支持维护各类企业调查题库，进行匿名调查、重复性调查、自动调查，发出调查提醒邮件等功能，使在线调查功能更加易用，容易上手。



www.8manage.cn

高亚科技 是一家国际软件产品开发公司，客户遍布美国、加拿大、中国（包括中国内地、澳门、香港及台湾地区）、迪拜、新加坡、马来西亚及菲律宾等国家。高亚科技的所有产品都兼容移动互联网，支持 IE、Firefox、Safari 和 Chrome 浏览器。同时，我们也提供安卓和 iOS 上使用的各种移动应用。对于以下产品，高亚科技在所有地区提供永久许可证以及在某些地区提供 SaaS：

8Manage CRM : 移动互联网CRM
8Manage SRM : 供应商与采购管理
8Manage Simple PM : 易用与可扩展的项目管理
8Manage PM : 高级的项目计划和执行工具
8Manage PMO : 高效能项目管理办公室
8Manage HCM : 人力资源管理
8Manage OA : 新一代办公自动化
8Manage BI : 点击式商业智能
8Manage O2O : B2C、B2B、电子交易、电子结算与eERP
8Manage FAS : 知识型企业全自动化套装软件

8Manage e-Expense : 网络及智能手机费用报表系统
8Manage e-Leave : 在线请假与假期管理
8Manage e-Timesheet : 网络及智能手机工时表系统
8Manage e-DMS : 电子文档

中国总部
电子邮件：sales_gz@wisagetech.com
联系电话：+86-20-3873 2292

中国香港
电子邮件：sales_hk@wisagetech.com
联系电话：+852-6969-6665

美国
电子邮件：sales_us@wisagetech.com
联系电话：+852-6969-6665